

DECRETO DEL DIRIGENTE DELLA P.F. PROVVEDITORATO, ECONOMATO E  
SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

Oggetto: **D.Lgs 50/2016 art. 36 comma 2) lett b) e art. 54 – per l'affidamento del servizio di Tesoreria della Regione Marche – Periodo 32 mesi Base di appalto € 187.000,00 (IVA esclusa) CIG 7870191F0E . Elenco ammessi**

VISTO il documento istruttorio e ritenuto, per le motivazioni nello stesso indicate, di adottare il presente decreto;

VISTO l'articolo 16 bis della legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare il presente decreto;

VISTA la DGR n. 1511/2017 che assegna la responsabilità dell'affidamento del contratto sotto soglia comunitaria alla P.F. Provveditorato, Economato e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro

VISTA la DGR 237/2018 – rettifica ed integrazione della DGR 1511/2017

DECRETA

1. Di ammettere alla valutazione le offerte presentate dagli operatori economici risultanti dal verbale di cui all'allegato A, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente decreto;
2. Di comunicare, tramite Mepa, ai concorrenti interessati il presente provvedimento;
3. Di dare atto che avverso il presente atto è esperibile ricorso amministrativo al T.A.R. Marche entro trenta giorni dalla data di pubblicazione dello stesso;
4. Di attestare che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione;
5. Di disporre la pubblicazione del presente atto sul B.U.R.M. e sul sito istituzionale della Regione Marche.

Per Il dirigente  
*(Dott. Mauro Terzoni)*  
Documento informatico firmato digitalmente



## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

D.Lgs n. 50 del 2016

L. 94/2012 “Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica” – Obbligo di ricorso al Me.Pa. e smi

Dgr 1511/2017 - che assegna la responsabilità dell’affidamento dei contratti sotto soglia comunitaria alla pf provveditorato economato e sicurezza sui luoghi di lavoro

DGR 237/2018 – rettifica ed integrazione della DGR 1511/2017

### **Motivazione ed esito dell’istruttoria**

Con deliberazioni n. 1511 del 18 dicembre 2017 e n. 237 del 26 febbraio 2018 la Giunta Regionale ha adottato, le misure organizzative dirette alle strutture della stessa Giunta, in base alle quali si è stabilito che la PF Provveditorato è il soggetto competente ad avviare e concludere, tra l’altro, le procedure contrattuali per l’acquisizione di beni o servizi di importo inferiori alle soglie di cui all’art. 35 del D. Lgs . n. 50/2016, ad eccezione di quelle avviate ai sensi dell’art. 63 dello stesso decreto legislativo, nonché di quelle riguardanti i beni o i servizi ICT.

Si evidenzia che le due DGR, sopra indicate, hanno assegnato, alla PF provveditorato economato e sicurezza sui luoghi di lavoro, gli adempimenti amministrativi, per procedere all’acquisizione di beni e servizi da un importo di € 40.000,00 e fino a sotto soglia, necessari alla realizzazione delle attività di competenza specifica delle strutture della Giunta, limitatamente alla fase di affidamento. La fase di progettazione ed esecuzione resta di competenza delle strutture stesse che assumono il ruolo di stazione appaltante.

In attuazione delle misure organizzative di cui alla deliberazione della Giunta Regionale 18 dicembre 2017 n. 1511, integrata con deliberazione 26 febbraio 2018 n. 237 - venivano inviati in data 9 aprile 2019, con il decreto n. 218 del dirigente della PF Bilancio, ragioneria e contabilità, gli elaborati tecnici, approvati con lo stesso, per consentire l’avvio da parte della PF Provveditorato, economato e sicurezza sui luoghi di lavoro, della gara per l’affidamento, tramite MEPA, del servizio di tesoreria della Giunta della Regione Marche.

La P.F. Bilancio, Ragioneria e Contabilità ha approvato i documenti di gara con decreto n. 218 del 9/4/2019.

Tale documentazione è pervenuta alla scrivente struttura:

- Relazione Tecnica comprensiva del Modello presentazione offerta tecnica e del Modello presentazione offerta Economica,
- Capitolato Speciale
- schema di convenzione

I suddetti elaborati risultano, firmati da Monica Moretti, in qualità di dirigente della PF committente e da Stefania Garbuglia in qualità di RUP.

Con l’adozione del decreto n. 218 del 9/4/2019 il dirigente del Servizio P.F. Bilancio, Ragioneria E Contabilità, ha richiesto alla Pf Provveditorato l’avvio del procedimento per l’affidamento del servizio di Tesoreria per un periodo di 32 mesi.

Con il suddetto atto n. 218/19:

1) è stato nominato responsabile unico del procedimento, così come di seguito indicato: Stefania Garbuglia funzionario della struttura committente ;

2) è stata affidata alla scrivente struttura in base alle disposizioni organizzative approvate con



D.G.R. n. 1511/2017 ed integrate con D.G.R. n. 237/2018, la gestione della procedura di gara di che trattasi.

Con decreto n. 207/PEL/2019, considerata la tipologia della fornitura e l'importo sotto soglia comunitaria, si è provveduto, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. c, D.LGS. 50/2016 a pubblicare una procedura negoziata tramite RDO aperta a tutti gli iscritti al Mepa, a presentare un'offerta via MEPA da aggiudicare all'offerta economicamente più vantaggiosa.

La scrivente struttura dato atto che ha predisposto i seguenti schemi di documenti amministrativi di propria competenza:

- **disciplinare di gara**

- **patto di integrità** e disposizioni in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione. L'elaborato denominato "patto di integrità e disposizioni in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" ed i relativi allegati, prevedono tutte le disposizioni atte a prevenire e verificare situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 6 bis della legge 241/1990, nonché a garantire il rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 2, comma 3, del DPR 62/2013 e all'articolo 53, comma 16 ter, del D.LGS. 165/2001

- **autocertificazione** per i requisiti generali e speciali

In aggiunta alla predetta documentazione, si prende atto della relazione tecnica, del capitolato tecnico e dello schema di convenzione, approvato dalla struttura richiedente con il decreto n. 349/2018, che si provvederanno ad allegare alla Richiesta di Offerta RdO – Mepa.

Alla scadenza prevista per il 29 aprile us alle ore 09:00, è pervenuta n. 1 offerta.

In data 29 aprile alle ore 9:30 è stata esaminata la documentazione amministrativa presentata, che ha dimostrato di possedere i requisiti per essere ammessi alla valutazione delle offerte.

Si propone, pertanto, di:

1. di ammettere alla valutazione l'offerta presentata dall'operatore economico risultante dal verbale di cui all'allegato A, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente decreto;
2. di comunicare al concorrente il presente provvedimento;
3. di dare atto che avverso il presente atto è esperibile ricorso amministrativo al TAR Marche entro trenta giorni dalla data di pubblicazione dello stesso;
4. di attestare che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.
5. di disporre la pubblicazione del presente atto sul B.U.R.M. e sul sito istituzionale della Regione Marche.

### **Proposta**

Alla luce delle predette considerazioni, il sottoscritto responsabile del procedimento propone l'adozione del presente decreto.

Il responsabile del procedimento  
(Maria Grazia Orsini)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI



Allegato A): Verbale ammesso

